

ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «АЛЬФА ТРУД»



УТВЕРЖДЕНО
Приказом ООО «АЛЬФА ТРУД»
Генеральный директор

Хлызов К.П.
№ 3 от 03.04.2026 г.

**Положение
регламентирующее функционирование электронной информационно-образовательной среды в ООО «АЛЬФА ТРУД»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24 марта 2025 г. № 266 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

Приказом Минпросвещения России от 26.08.2020 № 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;

Постановлением Правительства РФ от 11 октября 2023 г. № 1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;

Уставом ООО «АЛЬФА ТРУД» и иными локальными нормативными актами организации.

1.2. Положение определяет:

структуру и состав электронной информационно-образовательной среды (ЭИОС) ООО «АЛЬФА ТРУД»;

порядок функционирования и использования компонентов ЭИОС;

права и обязанности участников образовательных отношений при работе в ЭИОС;

требования к техническому и программному обеспечению ЭИОС;
меры по обеспечению информационной безопасности и защите персональных данных;

порядок технической поддержки пользователей ЭИОС.

1.3. Цель Положения: обеспечение эффективного функционирования ЭИОС, создание единого информационного пространства для реализации дополнительных профессиональных программ, основных программ профессионального обучения с применением исключительно дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

1.4. Образовательная деятельность по образовательным программам реализуется в очно-заочной форме с применением исключительно дистанционных образовательных технологий и электронного обучения с использованием:

системы дистанционного обучения GetCourse (далее – СДО);

сервиса видеоконференцсвязи Яндекс Телемост.

2. Основные понятия

Электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС) - Совокупность электронных информационных ресурсов, электронных образовательных ресурсов, информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств, обеспечивающих освоение образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

Система дистанционного обучения (СДО) GetCourse - Программная платформа, используемая для размещения учебных материалов, организации тестирования, выполнения практических заданий, фиксации успеваемости, взаимодействия участников образовательного процесса.

Сервис видеоконференцсвязи (ВКС) Яндекс Телемост - Программное обеспечение, используемое для проведения синхронных занятий (лекций, практических занятий, консультаций, аттестации) в режиме реального времени.

Электронные образовательные ресурсы (ЭОР) - Учебные материалы в электронной форме (видеолекции, презентации, текстовые конспекты, тесты, практические задания), размещаемые в СДО.

Личный кабинет - Персональный раздел пользователя в СДО, содержащий доступ к учебным материалам, заданиям, результатам обучения, инструментам взаимодействия.

3. Структура и состав электронной информационно-образовательной среды

3.1. ЭИОС ООО «АЛЬФА ТРУД» включает в себя следующие компоненты:

Компонент ЭИОС	Назначение	Пользователи
-----------------------	-------------------	---------------------

Компонент ЭИОС	Назначение	Пользователи
<p align="center">Система дистанционного обучения GetCourse</p>	<p align="center">Размещение учебных материалов, организация тестирования, выполнение заданий, фиксация успеваемости, взаимодействие участников, ведение электронного журнала</p>	<p align="center">Обучающиеся, педагогические работники, администраторы</p>
<p align="center">Сервис видеоконференцсвязи Яндекс Телемост</p>	<p align="center">Проведение синхронных занятий (лекции, практика, консультации, аттестация)</p>	<p align="center">Обучающиеся, педагогические работники</p>
<p align="center">Официальный сайт организации</p>	<p align="center">Представление информации об организации, реализуемых программах, документах, новостях, контактах</p>	<p align="center">Неограниченный круг лиц</p>
<p align="center">Электронная почта</p>	<p align="center">Официальная переписка, рассылка уведомлений, взаимодействие участников образовательного процесса</p>	<p align="center">Обучающиеся, педагогические работники, администраторы</p>

Компонент ЭИОС	Назначение	Пользователи
Электронный документооборот	Создание, хранение, передача и учет документов в электронной форме	Администраторы, педагогические работники

3.2. ЭИОС обеспечивает:

доступ к образовательным программам, учебным и методическим материалам;

фиксацию хода образовательного процесса (посещаемость, успеваемость);

проведение текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации; взаимодействие между участниками образовательных отношений (синхронное и асинхронное);

доступ к электронным образовательным ресурсам;

информационно-методическую поддержку педагогических работников;

представление информации о деятельности организации.

4. Функционирование электронной информационно-образовательной среды

4.1. Доступ к ЭИОС

4.1.1. Доступ к ЭИОС предоставляется:

обучающимся – после заключения договора об образовании и издания приказа о зачислении;

педагогическим работникам – после заключения трудового договора (договора ГПХ) и назначения на должность;

административным работникам – в соответствии с должностными обязанностями.

4.1.2. Доступ осуществляется по индивидуальным учетным данным (логин и пароль), которые направляются пользователю на электронную почту, указанную в договоре.

4.1.3. Пользователь несет ответственность за сохранность своих учетных данных и недопущение их передачи третьим лицам.

4.2. Система дистанционного обучения GetCourse

4.2.1. Функции СДО GetCourse:

размещение учебно-методических материалов (видеолекций, презентаций, текстовых конспектов, нормативных документов);

организация тестирования (текущего, промежуточного, итогового);

создание и проверка практических заданий;

фиксация хода образовательного процесса (электронный журнал посещаемости и успеваемости);

взаимодействие участников образовательных отношений (форум, чат, личные сообщения);

формирование отчетности (успеваемость, освоение программы);

хранение электронного портфолио обучающегося.

4.2.2. Порядок работы в СДО GetCourse:

педагогические работники размещают учебные материалы в соответствии с календарным учебным графиком;

обучающиеся изучают материалы, выполняют задания, проходят тестирование в установленные сроки;

результаты выполнения заданий фиксируются в электронном журнале.

4.3. Сервис видеоконференцсвязи Яндекс Телемост

4.3.1. Функции Яндекс Телемост:

проведение лекционных и практических занятий в синхронном режиме;

проведение консультаций;

проведение промежуточной и итоговой аттестации (в устной форме);

запись занятий для последующего просмотра (при необходимости).

4.3.2. Порядок проведения синхронных занятий:

расписание синхронных занятий размещается в СДО GetCourse не позднее чем за 3 рабочих дня до даты проведения;

ссылка для подключения направляется обучающимся не позднее чем за 30 минут до начала занятия;

педагогический работник проводит занятие в установленное время, обеспечивает интерактивное взаимодействие;

при необходимости занятие может быть записано, запись размещается в СДО GetCourse.

4.4. Официальный сайт организации

4.4.1. Официальный сайт ООО «АЛЬФА ТРУД» содержит:

информацию о деятельности организации;

перечень реализуемых дополнительных профессиональных программ;

локальные нормативные акты (в установленном объеме);

новости и объявления;

контактную информацию.

4.4.2. Обновление информации на сайте осуществляется не реже одного раза в месяц.

4.5. Электронная почта

4.5.1. Корпоративная электронная почта используется для:

официальной переписки с обучающимися и контрагентами;

рассылки уведомлений о расписании, изменениях, результатах аттестации;

направления учетных данных для доступа к СДО.

4.5.2. Обучающиеся обязаны указывать актуальный адрес электронной почты и своевременно проверять поступающие сообщения.

5. Требования к техническому обеспечению ЭИОС

5.1. Требования к оборудованию и связи для обучающихся

Компонент	Минимальные требования
Интернет-соединение	Скорость не менее 5 Мбит/с (для участия в видеоконференциях – не менее 10 Мбит/с)
Устройство	Компьютер, ноутбук, планшет или смартфон
Веб-камера	Обязательна для участия в аттестации, рекомендуется для синхронных занятий
Микрофон, аудиоколонки	Обязательны для участия в синхронных занятиях
Браузер	Актуальная версия Яндекс Браузер

5.2. Требования к оборудованию и связи для педагогических работников

Компонент	Минимальные требования
Интернет-соединение	Скорость не менее 20 Мбит/с
Устройство	Персональный компьютер или ноутбук
Веб-камера	Обязательна (рекомендуется разрешение не менее 720p)
Микрофон, аудиоколонки	Обязательны
Программное обеспечение	Браузер (Яндекс Браузер), доступ к СДО GetCourse и Яндекс Телемост

6. Информационная безопасность ЭИОС

6.1. При функционировании ЭИОС обеспечивается:

- защита информации от несанкционированного доступа;
- соблюдение требований законодательства о персональных данных;
- разграничение прав доступа к информационным ресурсам;
- резервное копирование данных (не реже одного раза в неделю);
- применение антивирусного программного обеспечения.

6.2. Запрещается:

- передача индивидуальных учетных данных (логинов и паролей) третьим лицам;
- публикация учебных материалов в открытом доступе без разрешения правообладателя;
- распространение записей синхронных занятий без согласия педагогического работника и иных участников;
- использование ЭИОС в целях, не связанных с образовательным процессом.

7. Права и обязанности участников образовательных отношений

7.1. Обучающиеся имеют право:

- получать доступ к ЭИОС в полном объеме, необходимом для освоения образовательной программы;
- получать консультационную поддержку по вопросам использования ЭИОС;
- запрашивать записи синхронных занятий (при наличии) в случае пропуска по уважительной причине.

7.2. Обучающиеся обязаны:

- использовать для доступа к ЭИОС индивидуальные учетные данные, не передавать их третьим лицам;
- своевременно подключаться к синхронным занятиям в соответствии с расписанием;
- выполнять асинхронные задания в установленные сроки;
- соблюдать нормы этики при общении в СДО и на видеоконференциях.

7.3. Педагогические работники имеют право:

- получать доступ к ЭИОС в объеме, необходимом для выполнения трудовых функций;
- использовать компоненты ЭИОС в соответствии с их назначением.

7.4. Педагогические работники обязаны:

- своевременно размещать в СДО учебные материалы, задания, тесты в соответствии с календарным учебным графиком;
- проверять выполненные обучающимися задания в установленные сроки;
- проводить синхронные занятия в соответствии с утвержденным расписанием;
- соблюдать требования информационной безопасности и защиты персональных данных.

8. Порядок технической поддержки

8.1. Техническая поддержка ЭИОС осуществляется системным администратором (назначенным приказом Генерального директора).

8.2. Функции технической поддержки:

- обеспечение доступа пользователей к ЭИОС;
- устранение технических сбоев;

консультирование пользователей по вопросам работы с СДО и Яндекс Телемост;

резервное копирование данных;

взаимодействие с провайдерами услуг (GetCourse, Яндекс).

8.3. Порядок действий при технических сбоях:

при возникновении технической проблемы пользователь обращается в службу технической поддержки;

системный администратор устраняет проблему или информирует пользователя о сроках устранения;

в случае массового сбоя (авария провайдера, сбой платформы) администрация информирует пользователей о переносе занятий или продлении сроков выполнения заданий.

9. Контроль за функционированием ЭИОС

9.1. Контроль за функционированием ЭИОС осуществляется:

Генеральным директором ООО «АЛЬФА ТРУД»;

системным администратором (в части технической работоспособности).

9.2. Формы контроля:

мониторинг доступности СДО GetCourse и Яндекс Телемост;

анализ обращений в техническую поддержку;

проверка своевременности размещения учебных материалов;

анализ активности пользователей в СДО.

9.3. По результатам контроля принимаются меры по совершенствованию ЭИОС и устранению выявленных недостатков.

10. Заключительные положения

10.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения приказом генерального директора ООО «АЛЬФА ТРУД» и действует до принятия нового.

10.2. Изменения и дополнения в Положение вносятся приказом генерального директора ООО «АЛЬФА ТРУД» по мере изменения законодательства РФ, технических условий реализации образовательных программ или внутренних локальных нормативных актов организации.

10.3. С настоящим Положением работники ООО «АЛЬФА ТРУД» ознакомляются под подпись (в электронном виде с использованием электронной подписи или путем проставления отметки об ознакомлении в личном кабинете СДО). Обучающиеся ознакомляются с Положением при зачислении (размещение в открытом доступе в СДО GetCourse).

10.4. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, решаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и иными локальными нормативными актами ООО «АЛЬФА ТРУД».